

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Licenciada
Gretchen Fabiola Barneond Martínez
Directora General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JESSIE ALEJANDRA GONZALEZ RAMOS</u>	CUI:	<u>2588129820101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1858-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>83909834</u>
Número de Factura:	<u>3426963224</u>	Serie:	<u>27381088</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 AL 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

BALLET NACIONAL DE GUATEMALA

Objetivos del Contrato:

" LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el **BALLET NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en el registro y control de la correspondencia recibida y enviada del Ballet Nacional de Guatemala.
- b) Se apoyó en la elaboración de documentos oficiales del Ballet Nacional de Guatemala.
- c) Se apoyó en la atención al público en general que visita al Ballet Nacional de Guatemala.
- d) Se apoyó en la atención a los requerimientos solicitados por las autoridades superiores al Ballet Nacional de Guatemala.
- e) Se apoyó en la conformación y revisión de expedientes para contratación de servicios técnicos y/o profesionales en el Ballet Nacional de Guatemala.
- f) Se apoyó en la coordinación de las presentaciones del Ballet Nacional de Guatemala.
- g) Se apoyó en la elaboración de itinerarios e informes de maestros y bailarines invitados por el Ballet Nacional de Guatemala para los ensayos y presentaciones de las diferentes temporadas.
- h) Se apoyó en la programación de vacaciones del personal del Ballet Nacional de Guatemala.
- i) Se apoyó en el manejo de flujo de documentación administrativa del Ballet Nacional de Guatemala.
- j) Se apoyó en la elaboración y presentación de programación y logística en las actividades del Ballet Nacional de Guatemala.
- k) Se apoyó en aspectos administrativos al Ballet Nacional de Guatemala.

JESSIE ALEJANDRA GONZALEZ RAMOS

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICENCIADA SONIA ANNABELLA MARCOS BOBADILLA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Sonia Annabella Marcos Bobadilla
Jefe Técnico Artístico II
Ballet Nacional de Guatemala

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Licenciada

Gretchen Fabiola Barneond Martínez
Directora General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JESSIE ALEJANDRA GONZALEZ RAMOS	CUI:	2588129820101
Número de contrato:	DGA-029-1858-2023	Acuerdo Ministerial:	1071-2023
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	83909834
Número de Factura:	3426963224	Serie:	27381088
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	Período del Informe:	02/10/2023 AL 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q. 17,806.45	Plazo del Contrato:	02/10/2023 AL 31/12/2023

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

BALLET NACIONAL DE GUATEMALA

Objetivos del Contrato:

" LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el BALLET NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se apoyó en el registro y control de la correspondencia recibida y enviada del Ballet Nacional de Guatemala.
- Se apoyó en la elaboración de documentos oficiales del Ballet Nacional de Guatemala.
- Se apoyó en la atención al público en general que visita al Ballet Nacional de Guatemala.
- Se apoyó en la atención a los requerimientos solicitados por las autoridades superiores al Ballet Nacional de Guatemala.
- Se apoyó en la conformación y revisión de expedientes para contratación de servicios técnicos y/o profesionales en el Ballet Nacional de Guatemala.
- Se apoyó en la coordinación de las presentaciones del Ballet Nacional de Guatemala.
- Se apoyó en la elaboración de itinerarios e informes de maestros y bailarines invitados por el Ballet Nacional de Guatemala para los ensayos y presentaciones de las diferentes temporadas.
- Se apoyó en la programación de vacaciones del personal del Ballet Nacional de Guatemala.
- Se apoyó en el manejo de flujo de documentación administrativa del Ballet Nacional de Guatemala.
- Se apoyó en la elaboración y presentación de programación y logística en las actividades del Ballet Nacional de Guatemala.
- Se apoyó en aspectos administrativos al Ballet Nacional de Guatemala.

JESSIE ALEJANDRA GONZALEZ RAMOS

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICENCIADA SONIA ANNABELLA MARCOS

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Sonia Annabella Marcos Bobadil:
Jefe Técnico Artístico II
Ballet Nacional de Guatemala

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Licenciada
Gretchen Fabiola Barneond Martínez
Directora General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JESSIE ALEJANDRA GONZALEZ RAMOS</u>	CUI:	<u>2588129820101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1858-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>83909834</u>
Número de Factura:	<u>3426963224</u>	Serie:	<u>27381088</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/10/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 AL 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

BALLET NACIONAL DE GUATEMALA

Objetivos del Contrato:

" LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el **BALLET NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en el control y procesos administrativos del Ballet Nacional de Guatemala.
- b) Se apoyó en el reporte de asistencia mensual de los colaboradores del Ballet Nacional de Guatemala.
- c) Se apoyó en generar el formato para toma de asistencia diaria de los colaboradores del Ballet Nacional de Guatemala.
- d) Se apoyó en la elaboración de los informes generales, informes de metas del Ballet Nacional de Guatemala.
- e) Se apoyó en la elaboración de informe de memoria de labores extraordinaria, del Ballet Nacional de Guatemala.
- f) Se apoyó en la realización del reporte de la planificación extraordinaria del Ballet Nacional de Guatemala.
- g) Se apoyó en la elaboración, recaudación y actualización del Plan Operativo Anual POA del Ballet Nacional de Guatemala.
- h) Se apoyó en la recepción y entrega de expedientes del personal para ser contratados bajo el renglón 021.
- i) Se apoyó en la coordinación de las presentaciones de Temporada Infantil y Temporada Escolar 2023.
- j) Se apoyó en el manejo de flujo de documentación administrativa del Ballet Nacional de Guatemala.
- k) Otras relacionadas a los servicios que presta.

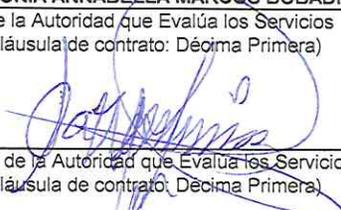
JESSIE ALEJANDRA GONZALEZ RAMOS

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICENCIADA SONIA ANNABELLA MARCOS BOBADILLA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Sonia Annabella Marcos Bobadilla
Jefe Técnico Artístico II
Ballet Nacional de Guatemala